



¡Para que los derechos humanos sean una vivencia para todos!

Informe de Supervisión de Portal Electrónico de la Municipalidad de Chiantla, Huehuetenango


Sobre publicación de la Información Pública de Oficio según la Ley de Acceso a la
Información Pública

Auxiliatura Departamental de Huehuetenango

Huehuetenango, julio de 2019

@PDHgt   

www.pdh.org.gt

 12 av. 12-54 zona 1

 PBX.: 2424-1717

Contenido

Introducción.....	2
Ficha Técnica:.....	3
Objetivos de la supervisión:	3
Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:	3
Criterios de cumplimiento:	5
Nivel de Cumplimiento:	5
Rango de cumplimiento:.....	5
Conclusiones:.....	6
Recomendaciones:.....	6

Introducción

La **Constitución Política de la República de Guatemala** establece con absoluta claridad la publicidad de los actos de la administración pública y la información en su poder, así como el Derecho de Petición. Para desarrollar estos derechos y obligaciones se aprueba en el año 2008 la **Ley de Acceso a la Información Pública** -LAIP-.

La Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, contenida en el Decreto 57-2008 del Congreso de la República, atribuye al **Procurador de los Derechos Humanos** la calidad de autoridad reguladora en esta materia. Además, por su naturaleza de derecho fundamental este tema corresponde al mandato constitucionalmente establecido al Procurador, en sintonía con la facultad de supervisar la administración pública.

Las Auxiliaturas Departamentales y Municipales del Procurador de los Derechos Humanos tienen como objetivo representar al Procurador de los Derechos Humanos en la circunscripción departamental y/o municipal de su competencia, en el cumplimiento del mandato constitucional. Dentro de las principales funciones de las Auxiliaturas Departamentales y Municipales están el de Promover el buen funcionamiento y la agilización de la gestión administrativa gubernamental en materia de derechos humanos y **supervisar el funcionamiento de la administración pública** en el departamento y/o municipio. Artículos 79, 81, y 80, 82 numerales 1 y 7 del Acuerdo SG-116-2018 Reglamento de Organización y Funcionamiento del PDH.

El presente informe de supervisión para verificación del cumplimiento de lo establecido en LAIP, incluye hallazgos y recomendaciones a la **Municipalidad de Chiantla, Huehuetenango**, en relación al cumplimiento de la Información de Oficio establecida en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Ficha Técnica:

Sector: Municipalidades

Entidad: Municipalidad de Chiantla, Huehuetenango

Tipo de Supervisión: Portal Electrónico

Página Web: www.anam.org.gt/LAIP/chiantla

Artículos aplicables: 10

Fecha de la supervisión: 13-06-2019

Supervisor: María del Carmen García Makepeace

Nivel de Cumplimiento: 17.50%

La supervisión del portal electrónico se realizó por personal de la Auxiliatura Departamental de Huehuetenango, verificando la Publicación de la Información Pública de Oficio con base en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y se realizó por medio de internet en las instalaciones de la Auxiliatura del Procurador de los Derechos Humanos ubicada en la 12 avenida 12 calle esquina zona 5, Huehuetenango.

Objetivos de la supervisión:

Objetivo General:

Verificación de la Información Pública de Oficio en los portales electrónicos con base en el artículo 10, aplicable a las entidades públicas según lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública.

Objetivos Específicos:

- Que la información pública de oficio se publique conforme los requerimientos específicos de cada numeral observando siempre los principio de sencillez y celeridad, transparencia y máxima publicidad;
- Que la información se encuentre siempre actualizada de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la LAIP en un plazo no mayor de treinta días después de producirse un cambio.
- Verificar la publicación de otra información (artículo 10, numeral 29) que sea de interés para los sujetos activos, atendiendo los principios de transparencia y máxima publicidad.
- Que la información publicada se encuentre en formatos que permitan la reutilización de la misma.

Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:

En cuanto a la publicación de la información pública de oficio que establece la Ley de Acceso a la Información Pública en el **artículo 10**, se encontraron los siguientes incumplimientos:

Artículo 10:

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Estructura orgánica	N	La última actualización se realizó en el año 2018 y no tiene funciones de dependencia y departamentos, así como marco normativo
	Funciones de las dependencias	N	La última actualización se realizó en el año 2018 y no tiene funciones de dependencia y departamentos, así como marco normativo
	Marco normativo	N	La última actualización se realizó en el año 2018 y no tiene funciones de dependencia y departamentos, así como marco normativo
2	Directorio de la entidad	P	La información con que se cuenta es del año 2018

3	Directorio de empleados	N	Cuenta con información, pero fue actualizada hace más de ocho meses
4	Remuneraciones	N	Cuenta con la información de forma parcial y no está actualizada
5	Misión	S	Cuenta con la información pero no está actualizada
	Objetivos	N	Cuenta con la información pero no está actualizada
	Plan operativo anual	S	Cuenta con la información pero no está actualizada
	Resultados del POA	S	Cuenta con la información pero no está actualizada
6	Manuales	N	Dentro del portal aparecen los años 2017, 2018 y 2019 sin embargo en ninguno de los años se cuenta con información relacionada
7	Presupuesto	N	La información de ingresos y egresos no está actualizada. La información de Programas y presupuestos no está actualizada. No cuenta con modificaciones y transferencias
	Programas presupuestarios	N	La información de ingresos y egresos no está actualizada. La información de Programas y presupuestos no está actualizada. No cuenta con modificaciones y transferencias
	Modificaciones y transferencias	N	La información de ingresos y egresos no está actualizada. La información de Programas y presupuestos no está actualizada. No cuenta con modificaciones y transferencias
8	Ejecución Presupuestaria	N	No cuenta con información actualizada
9	Depósitos con fondos públicos	N	No cuenta con información actualizada
10	Cotizaciones y licitaciones de programas	N	No cuenta con toda la información y lo que aparece no está actualizado
11	Contratación de bienes y servicios	N	Cuenta con la mayoría de información, pero no está actualizada
12	Viajes nacionales	N	La última información es del mes de enero de 2018 y aparentemente no hubo viajes nacionales ni al extranjero
	Viajes internacionales	N	La última información es del mes de enero de 2018 y aparentemente no hubo viajes nacionales ni al extranjero
13	Inventario de bienes muebles	N	No cuenta con información actualizada desde el 2017
	Inventario de bienes inmuebles	N	No cuenta con información actualizada desde el 2017
14	Contratos de mantenimiento	N	No cuenta con toda la información y no está actualizado desde el mes de enero de 2018
15	Subsidios	N	No se brindó ninguna información
	Becas	N	No se brindó ninguna información
	Transferencias	N	No se brindó ninguna información
16	Contratos, licencias y concesiones	N	Se indica que la Municipalidad no otorga contratos, licencias o concesiones, pero la información no está actualizada
17	Empresas precalificadas	N	Cuenta con información, sin embargo no está actualizada
18	Obras en ejecución o ejecutadas	N	La información no está completa y no está actualizada
19	Contratos de arrendamiento	N	No cuenta con toda la información y no está actualizada
20	Cotizaciones y licitaciones	N	La información con la que se cuenta no está actualizada
21	Fideicomisos con fondos públicos	N	La Municipalidad no hace uso de fideicomisos
22	Compras directas	N	Cuenta con información, pero no está actualizada
23	Auditorías	N	No cuenta con información del año en curso
26	Funcionamiento de archivo	P	Cuenta con la publicación del Diario Oficial de Centro América
27	Índice de la información clasificada	N	La Municipalidad indica que no cuentan con información reservada, sin embargo no cuenta con información actual

28	Pertenencia sociolingüística	N	Cuentan con información relacionada, pero no actualizada
29	Otra información	N	No cuenta con información actualizada

Sobre los principios

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Que el portal electrónico sea de fácil acceso a los usuarios	S	
2	Que la información se ubique de forma ordenada	S	
3	Que los formatos utilizados sean comprensibles y los programas compatibles	S	
NIVEL DE CUMPLIMIENTO		17.50%	

Criterios de cumplimiento:

Si = Cuando la información se encuentra completa y actualizada.

Parcial = Cuando la información se encuentra incompleta y/o desactualizada.

No = Cuando la información no se publica o tiene más de seis meses de desactualización.

N/A = (No Aplica o Sin Ejecución) Cuando el sujeto obligado publica en el portal electrónico una justificación técnica y/o legal indicando los motivos por los cuales no genera dicha información.

Nivel de Cumplimiento:

Posterior a la aplicación de la boleta de supervisión, se obtiene la totalidad de elementos a evaluar aplicables al sujeto obligado, el nivel de cumplimiento (**NC**) se calcula con la siguiente fórmula:

FORMULA:	$NC = \frac{S+(P*\frac{1}{2})}{T-na} * 100$
SIMBOLOGÍA:	<p>S = Si</p> <p>N = No</p> <p>P = Parcial</p> <p>na = No aplica</p> <p>T = Total elementos a evaluar</p> <p>$\frac{1}{2}$ = Medio punto</p> <p>100 = Para elevar a porcentaje</p> <p>NC = Nivel de cumplimiento</p>

Esta operación da como resultado el Nivel de Cumplimiento (NC) del Sujeto Obligado, en cuanto a la publicación de información de oficio a través de portales electrónicos.

La calificación antes de elevar sobre 100 el resultado final se puede interpretar como:

SI	=	1 Punto
NO	=	0 puntos
PARCIAL	=	Medio punto
NO APLICA	=	Se exime de los elemento a evaluar

Rango de cumplimiento:

Para determinar el nivel de cumplimiento del sujeto obligado supervisado se toma en cuenta la modalidad de semáforo, asignando para esto los siguientes rangos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RANGO DE CUMPLIMIENTO	MODALIDAD DE SEMÁFORO
Aceptable	85.00 - 100.00	VERDE
Bajo	60.00 - 84.99	AMARILLO
Deficiente	0.00 - 59.99	ROJO

Conclusiones:

Tiene un cumplimiento **deficiente** de la información pública de oficio de acuerdo con la metodología manejada y explicada en el apartado anterior. Por lo cual es importante que se atiendan los hallazgos presentados en la tabla contenida en este informe para lograr alcanzar el cumplimiento total del mismo.

Puesto que, la totalidad de aspectos son exigidos por la Ley y constituyen la información mínima que debe estar publicada, disponible y actualizada en las unidades de información pública para consulta de los interesados.

La puntuación asignada es indicativa y tiene como propósito conocer el grado de cumplimiento y se deben atender las deficiencias con prontitud ya que la Ley exige el 100% de cumplimiento, es decir la totalidad de aspectos deben publicarse de oficio.

Recomendaciones:

- El cumplimiento en general es **deficiente**, por lo cual es importante tomar las acciones necesarias para la publicación de la información de oficio del artículo 10, debiendo establecer un plan de acción que asegure que en el corto plazo la ley será cumplida atendiendo el principio de máxima publicidad.
- La información debe estar actualizada según lo establecido en el artículo 7 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Atendiendo los principios de la Ley, que los formatos utilizados sean comprensibles y los programas compatibles.
- Cuando de acuerdo con el sujeto obligado no aplique o corresponda la publicación de determinada información, es indispensable que se justifique técnica y/o legalmente las razones de la inaplicabilidad, es decir, porqué la misma no es publicada. La Ley de Acceso a la Información Pública es de aplicación general, por lo que en caso de no tener asignación y/o ejecución presupuestaria en rubros de gasto específicos; o cuando por la naturaleza o atribuciones del sujeto obligado algunas de las obligaciones de publicación de información de oficio no correspondan, deberá especificarlo.