



¡Para que los derechos humanos sean una vivencia para todos!

Informe de Supervisión de Portal Electrónico de la Municipalidad de Masagua, Escuintla

Sobre publicación de la Información Pública de Oficio según la Ley de Acceso a la
Información Pública

Auxiliatura Departamental de Escuintla

Guatemala, junio de 2019

Contenido

Introducción.....	2
Ficha Técnica:.....	3
Objetivos de la supervisión:	3
Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:	3
Criterios de cumplimiento:	5
Nivel de Cumplimiento:	5
Rango de cumplimiento:.....	5
Conclusiones:.....	6
Recomendaciones:.....	6

Introducción

La **Constitución Política de la República de Guatemala** establece con absoluta claridad la publicidad de los actos de la administración pública y la información en su poder, así como el Derecho de Petición. Para desarrollar estos derechos y obligaciones se aprueba en el año 2008 la **Ley de Acceso a la Información Pública -LAIP-**.

La Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, contenida en el Decreto 57-2008 del Congreso de la República, atribuye al **Procurador de los Derechos Humanos** la calidad de autoridad reguladora en esta materia. Además, por su naturaleza de derecho fundamental este tema corresponde al mandato constitucionalmente establecido al Procurador, en sintonía con la facultad de supervisar la administración pública.

Las Auxiliaturas Departamentales y Municipales del Procurador de los Derechos Humanos tienen como objetivo representar al Procurador de los Derechos Humanos en la circunscripción departamental y/o municipal de su competencia, en el cumplimiento del mandato constitucional. Dentro de las principales funciones de las Auxiliaturas Departamentales y Municipales están el de Promover el buen funcionamiento y la agilización de la gestión administrativa gubernamental en materia de derechos humanos y **supervisar el funcionamiento de la administración pública** en el departamento y/o municipio. Artículos 79, 81, y 80, 82 numerales 1 y 7 del Acuerdo SG-116-2018 Reglamento de Organización y Funcionamiento del PDH.

El presente informe de supervisión para verificación del cumplimiento de lo establecido en LAIP, incluye hallazgos y recomendaciones a la **MUNICIPALIDAD DE MASAGUA, ESCUINTLA**, en relación al cumplimiento de la Información de Oficio establecida en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Ficha Técnica:

Sector: Municipalidades

Entidad: Municipalidad de Masagua, Escuintla

Tipo de Supervisión: Portal Electrónico

Página Web: <http://munimasagua.com.gt>

Artículos aplicables: 10

Fecha de la supervisión: 02-07-2019

Supervisor: César Mendía

Nivel de Cumplimiento: 35%

La supervisión del portal electrónico se realizó por personal de la Auxiliatura Departamental de Escuintla verificando la Publicación de la Información Pública de Oficio con base en el artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y se realizó por medio de internet en las instalaciones de la Auxiliatura del Procurador de los Derechos Humanos ubicada en la 3 Av. "A" 3-40, Zona 1, Escuintla

Objetivos de la supervisión:

Objetivo General:

Verificación de la Información Pública de Oficio en los portales electrónicos con base en el artículo 10, aplicable a las entidades públicas según lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública.

Objetivos Específicos:

- a) Que la información pública de oficio se publique conforme los requerimientos específicos de cada numeral observando siempre los principio de sencillez y celeridad, transparencia y máxima publicidad;
- b) Que la información se encuentre siempre actualizada de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la LAIP en un plazo no mayor de treinta días después de producirse un cambio.
- c) Verificar la publicación de otra información (artículo 10, numeral 29) que sea de interés para los sujetos activos, atendiendo los principios de transparencia y máxima publicidad.
- d) Que la información publicada se encuentre en formatos que permitan la reutilización de la misma.

Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:

En cuanto a la publicación de la información pública de oficio que establece la Ley de Acceso a la Información Pública en el **artículo 10**, se encontraron los siguientes incumplimientos:

Artículo 10:

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Estructura orgánica	SI	En este numeral afirma que las funciones de cada una de las dependencias y departamentos se "plasman en el Manual de Puestos y Funciones de la Municipalidad de Masagua", pero este Manual no se adjunta en el sitio web de la Municipalidad
	Funciones de las dependencias	SI	Las Funciones de Dependencias y Departamentos, no se encuentran alistados en el apartado de Acceso de la Información del portal electrónico de la Municipalidad, sino en el apartado titulado Municipalidad .
	Marco normativo	NO	
2	Directorio de la entidad	P	Se encuentra desactualizado

3	Directorio de empleados	P	Se encuentra desactualizado
4	Remuneraciones	P	Se encuentra desactualizado
5	Misión	S	
	Objetivos	P	Se encuentra desactualizado
	Plan operativo anual	P	Se encuentra desactualizado
	Resultados del POA	P	No se puede abrir el archivo
6	Manuales	P	Se encuentra desactualizado
7	Presupuesto	P	Se encuentra desactualizado
	Programas presupuestarios	P	Se encuentra desactualizado
	Modificaciones y transferencias	P	Se encuentra desactualizado
8	Ejecución Presupuestaria	P	Se encuentra desactualizado
9	Depósitos con fondos públicos	P	Se encuentra desactualizado
10	Cotizaciones y licitaciones de programas	N	Se encuentra desactualizado
11	Contratación de bienes y servicios	P	Se encuentra desactualizado
12	Viajes nacionales	P	Se encuentra desactualizado
	Viajes internacionales	P	Se encuentra desactualizado
13	Inventario de bienes muebles	P	Se encuentra desactualizado
	Inventario de bienes inmuebles	P	Se encuentra desactualizado
14	Contratos de mantenimiento	P	Se encuentra desactualizado
15	Subsidios	P	Se encuentra desactualizado
	Becas	P	Se encuentra desactualizado
	Transferencias	P	Se encuentra desactualizado
16	Contratos, licencias y concesiones	N	Este numeral no presenta ninguna información
17	Empresas precalificadas	N	Este numeral no presenta ninguna información
18	Obras en ejecución o ejecutadas	N	Este numeral no presenta ninguna información
19	Contratos de arrendamiento	N	Este numeral no presenta ninguna información
20	Cotizaciones y licitaciones	N	Este numeral no presenta ninguna información
21	Fideicomisos con fondos públicos	N	Este numeral no presenta ninguna información
22	Compras directas	N	Este numeral no presenta ninguna información
23	Auditorías	N	Este numeral no presenta ninguna información
26	Funcionamiento de archivo	P	Se encuentra desactualizado
27	Índice de la información clasificada		Este numeral no presenta ninguna información
28	Pertenencia sociolingüística	N	La información que presenta este numeral no es la pertinente
29	Otra información	N	

Sobre los principios

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Que el portal electrónico sea de fácil acceso a los usuarios		
2	Que la información se ubique de forma ordenada		
3	Que los formatos utilizados sean comprensibles		

y los programas compatibles		
	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	35.00%

Criterios de cumplimiento:

Si = Cuando la información se encuentra completa y actualizada.

Parcial = Cuando la información se encuentra incompleta y/o desactualizada.

No = Cuando la información no se publica o tiene más de seis meses de desactualización.

N/A = (No Aplica o Sin Ejecución) Cuando el sujeto obligado publica en el portal electrónico una justificación técnica y/o legal indicando los motivos por los cuales no genera dicha información.

Nivel de Cumplimiento:

Posterior a la aplicación de la boleta de supervisión, se obtiene la totalidad de elementos a evaluar aplicables al sujeto obligado, el nivel de cumplimiento (**NC**) se calcula con la siguiente fórmula:

FORMULA:	$NC = \frac{S+(P*\frac{1}{2})}{T-na} * 100$
SIMBOLOGÍA:	<p>S = Si</p> <p>N = No</p> <p>P = Parcial</p> <p>na = No aplica</p> <p>T = Total elementos a evaluar</p> <p>$\frac{1}{2}$ = Medio punto</p> <p>100 = Para elevar a porcentaje</p> <p>NC = Nivel de cumplimiento</p>

Esta operación da como resultado el Nivel de Cumplimiento (NC) del Sujeto Obligado, en cuanto a la publicación de información de oficio a través de portales electrónicos.

La calificación antes de elevar sobre 100 el resultado final se puede interpretar como:

SI	= 1 Punto
NO	= 0 puntos
PARCIAL	= Medio punto
NO APLICA	= Se exime de los elemento a evaluar

Rango de cumplimiento:

Para determinar el nivel de cumplimiento del sujeto obligado supervisado se toma en cuenta la modalidad de semáforo, asignando para esto los siguientes rangos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RANGO DE CUMPLIMIENTO	MODALIDAD DE SEMÁFORO
Aceptable	85.00 - 100.00	VERDE
Bajo	60.00 - 84.99	AMARILLO
Deficiente	0.00 - 59.99	ROJO

Conclusiones:

Tiene un cumplimiento **DEFICIENTE (35%)** de la información pública de oficio de acuerdo con la metodología manejada y explicada en el apartado anterior. Por lo cual es importante que se atiendan los hallazgos presentados en la tabla contenida en este informe para lograr alcanzar el cumplimiento total del mismo.

La supervisión del Portal deja ver la total falta de atención que se le presta al mismo, especialmente a la sección Acceso a la Información, a pesar de que el incumplimiento de la Ley de Acceso a la Información conlleva serias sanciones de tipo legal.

Puesto que, la totalidad de aspectos son exigidos por la Ley y constituyen la información mínima que debe estar publicada, disponible y actualizada en las unidades de información pública para consulta de los interesados.

La puntuación asignada es indicativa y tiene como propósito conocer el grado de cumplimiento y se deben atender las deficiencias con prontitud ya que la Ley exige el 100% de cumplimiento, es decir la totalidad de aspectos deben publicarse de oficio.

Se hace evidente durante el análisis del Portal de la Municipalidad de Masagua, que este sitio ha sido totalmente descuidado y no es actualizado desde septiembre del 2018.

Recomendaciones:

- El cumplimiento en general es **DEFICIENTE (35%)** por lo cual es importante tomar las acciones necesarias para la publicación de la información de oficio del artículo 10, debiendo establecer un plan de acción que asegure que en el corto plazo la ley será cumplida atendiendo el principio de máxima publicidad.
- La información debe estar actualizada según lo establecido en el artículo 7 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Atendiendo los principios de la Ley, que los formatos utilizados sean comprensibles y los programas compatibles.
- Cuando de acuerdo con el sujeto obligado no aplique o corresponda la publicación de determinada información, es indispensable que se justifique técnica y/o legalmente las razones de la inaplicabilidad, es decir, porqué la misma no es publicada. La Ley de Acceso a la Información Pública es de aplicación general, por lo que en caso de no tener asignación y/o ejecución presupuestaria en rubros de gasto específicos; o cuando por la naturaleza o atribuciones del sujeto obligado algunas de las obligaciones de publicación de información de oficio no correspondan, deberá especificarlo.