

¡Para que los derechos humanos sean una vivencia para todos!

Guatemala, 06 de Marzo de 2019  
DRRH Of. 787-2019/ NVMF -gost

Licenciada  
Arichel Del Rosario Carballo Corado  
Jefa de la Unidad de Información Pública.  
Presente

UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA  
PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

RECEBIDO  
07 MAR. 2019

Licenciada Carballo:

Firma:  Hora: 9:32

Reciba un cordial saludo de la Dirección de Recursos Humanos.

De manera atenta me dirijo a usted para trasladar nueve (9) informes mensuales de Servicios Técnicos y Profesionales correspondiente al mes de febrero del presente año, con cargo al renglón presupuestario 029 debidamente firmados y sellados por las direcciones administrativas correspondientes, en cumplimiento al Artículo 35 del Decreto Número 25-2018 ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado año fiscal 2019, y dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley de Libre Acceso a la Información Pública:

No.	No. CONTRATO	NOMBRES
1	PDH-029-001-2019	ANA ELISA VIRGINIA DE LA ASUNCIÓN SAMAYOA GUZMÁN
2	PDH-029-002-2019	XIOMARA VITELE, VÁSQUEZ MARTÍNEZ
3	PDH-029-003-2019	MARIA VICTORIA, LOPEZ GUEVARA
4	PDH-029-004-2019	KARINA ZAYDE FUENTES CHIN DE BRAN
5	PDH-029-005-2019	ROBERTO SAMUEL, SOLÓRZANO HERNÁNDEZ
6	PDH-029-006-2019	MARLON JOSUE BARAHONA CATALAN
7	PDH-029-007-2019	JAQUELINE NOEMI REYES LOPEZ
8	PDH-029-009-2019	LUIS EDUARDO MARROQUIN GODOY
9	PDH-029-010-2019	JOSE FERNANDO COYOY BATRES

Atentamente,



Vo.Bo. Licda. Nuvia Virginia Martínez Félix  
Directora de Recursos Humanos

Gerson Ottoniel Simón Tartón  
Técnico de Nóminas




## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME:           mensual           PERÍODO DEL INFORME:           febrero de 2019          

TIPO DE SERVICIO:   profesionales   NÚMERO DE CONTRATO:           PDH-029-001-2019          

NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR:   Ana Elisa Virginia de la Asunción Samayoa Guzmán  

ORDEN	ACTIVIDADES SEGUN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Preparar, revisar y corregir opiniones en materia de derechos humanos de la niñez, adolescencia, juventud, diversidad sexual, derecho a la alimentación, personas con discapacidad, usuarios de transporte público, personas mayores, salud y otras que disponga el Despacho Superior.	Sin movimiento	Sin movimiento
2.	Preparar, revisar y corregir propuestas de comunicados, discursos, declaraciones públicas en materia de derechos humanos de la niñez y adolescencia, juventud, diversidad sexual, derecho a la alimentación, personas con discapacidad, usuarios de	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de comunicado sobre incendio en residencia a cargo de la SBS.</li> <li>2. Elaboración de comunicado sobre actividades de bienvenida en USAC.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Propuesta final de comunicado</li> <li>2. Propuesta final de comunicado</li> </ol>

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

	transporte público, personas mayores, salud; y otras que disponga el Despacho Superior.		
3.	Elaborar y revisar presentaciones y ponencias en materia de derechos humanos.	1. Presentación sobre contenido del Informe Anual Circunstanciado 2018 del Procurador de los Derechos Humanos	1. Presentación elaborada
4.	Participar en la discusión y revisión de acciones de amparo o inconstitucionalidad en el marco de las competencias del Procurador de los Derechos Humanos.	Sin movimiento	Sin movimiento
5.	Revisar planes de supervisión o monitoreo, planes de eventos e informes de supervisión y monitoreo de las defensorías de la niñez y adolescencia, juventud, diversidad sexual, derecho a la alimentación, personas con discapacidad, usuarios de transporte público, personas mayores, salud; y otras que disponga el Despacho Superior y corregir lo que fuere menester.	1. Revisión de 5 planes de supervisión/verificación. 2. Revisión de 4 informes de supervisión/monitoreo.	1. Cuadro con detalle de planes revisados 2. Cuadro con detalle de informes revisados.
6.	Revisar proyectos de resolución de expedientes identificados con número par y los que designe el Despacho Superior.	1. 5 Proyectos de resolución revisados.	1. Cuadro con detalle de proyectos de resolución revisados.

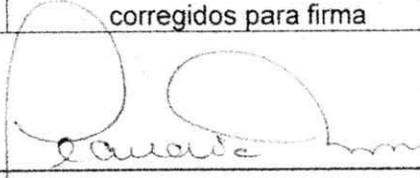


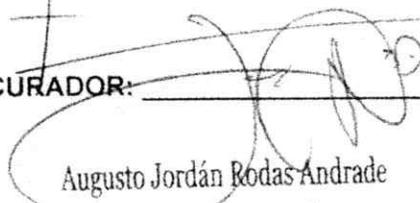
### PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

7.	Revisar proyectos de comunicación e informes a Organismos Internacionales.	Sin movimiento	Sin movimiento
8.	Asistir a reuniones, talleres, capacitaciones y eventos.	1. Reunión de fechas 7 y 11 de febrero	1. Listados de asistencia de reuniones
9.	Otras que designe el Procurador para el buen funcionamiento de la Institución.	1. Revisión de 5 informes para remitir al Congreso de la República 2. Revisión de 33 oficios.	1. Cuadro con detalle de informes 2. Oficios revisados y corregidos para firma

LUGAR Y FECHA: Guatemala 28 de febrero de 2019

FIRMA DEL ASESOR: 

SUPERVISOR:   
Claudia Caterina Maselli Loalza  
Procuradora Adjunta II  
Procurador de los Derechos Humanos

Vo.Bo. PROCURADOR:   
Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: FEBRERO 2019.

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL

NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-002-2019

NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: XIOMARA VITELE VÁSQUEZ MARTÍNEZ.

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Preparar, revisar y corregir opiniones en materia de derechos humanos de los pueblos indígenas, mujer, personas víctimas de trata, personas privadas de libertad y debido proceso, personas trabajadoras, socioambiental, personas migrantes y consumidor y usuario y otras que disponga el Despacho Superior.	Revisión <i>Aporte de la PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS DE GUATEMALA al borrador de Principios Interamericanos sobre los Derechos Humanos de los Migrantes, Refugiados y otras personas en el contexto de Movimientos Migratorios Mixtos</i> , 20/02/2019.	Archivo 1
2.	Preparar, revisar y corregir propuestas de comunicados, discursos, declaraciones públicas en materia de derechos humanos de los pueblos indígenas, mujer, personas víctimas de trata, personas privadas de libertad y debido proceso, personas trabajadoras, socioambiental, personas	Revisión propuesta de comunicado Día Mundial de la Mujer de las Américas, 13/02/2019.  Revisión propuesta de comunicado día lengua materna, 18/02/2019.	Archivo 2

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

	migrantes y consumidor y usuario y otras que disponga el Despacho Superior.		
3.	Elaborar y revisar presentaciones y ponencias en materia de derechos humanos.	Foro Público "Análisis del contenido e implicaciones de la iniciativa de ley número 5377, que dispone reformas a la Ley de Reconciliación Nacional 18/02/2019.	Archivo 3
4.	Participar en la discusión y revisión de acciones de amparo o inconstitucionalidad en el marco de las competencias del Procurador de los Derechos Humanos.	Sin movimiento	Sin movimiento
5.	Revisar planes de supervisión o monitoreo, planes de eventos e informes de supervisión y monitoreo de las defensorías de los pueblos indígenas, mujer, personas víctimas de trata, personas privadas de libertad y debido proceso, personas trabajadoras, socioambiental, personas migrantes y consumidor y usuario y otras que disponga el Despacho Superior y corregir lo que fuere menester.	Revisión informe política Agua potable y Saneamiento defensoría Socioambiental 06/02/02019.  Revisión informe Diputado Leocadio Juracan, desalojos 07/02/2019.  Revisión plan acción específica cárceles de Huehuetenango defensoría personas privadas de libertad 12/02/2019.	Archivo 5

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		<p>Revisión informe supervisión administrativa frontera agua caliente Defensoría personas Migrante 12/02/2019.</p> <p>Revisión informe areneras Chinautla defensoría Socioambiental 12/02/2019.</p> <p>Revisión informe albergues por descenso de temperatura defensoría Socioambiental 13/02/2019.</p> <p>Revisión informe Diputado Walter Felix ixquisis, San Mateo Ixtatan 15/02/2019.</p> <p>Revisión plan fortalecimiento proceso de consulta defensoría socioambiental. 14/02/2019.</p> <p>Revisión informe Diputado Walter Felix ixquisis, San Mateo Ixtatan 18/02/2019.</p> <p>Revisión plan monitoreo carga laboral juzgados de Trabajo y Previsión Social.</p>	
--	--	--	--

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		Defensoría del trabajador 19/02/2019.	
		Revisión informe Diputado Amílcar Pop Mirna Marlen 19/02/2019.	
6	Revisar proyectos de resolución de expedientes con número de identificación impar y los que designe el Despacho Superior, de las distintas áreas de la institución y corregir lo que fuere menester.	15 expedientes revisados	Archivo 6
7	Asistir a reuniones, talleres, capacitaciones y eventos.	Reunión mesa de derechos colectivos para la revisión proyecto oxfan 04/02/2019.  Reunión articulación de despachos con asesoras de los tres despachos 11/02/2019.  Reunión revisión propuesta de plan IAC 2019 comité petit de revisión y adjunta II. 07/02/2019.  Reunión señor procurador revisión reglamento escuela de derechos humanos. 07/02/2019.	Archivo 7

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

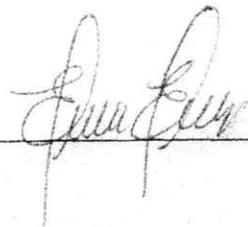
		<p>Reunión comité petit IAC observaciones al plan propuesto por la DIDH 11/02/2019.</p> <p>Reunión articulación de despachos con asesoras de los tres despachos 11/02/2019.</p> <p>Reunión Directora de defensoría y defensoría socioambiental 18/02/2019.</p> <p>Reunión articulación de despachos con asesoras de los tres despachos 18/02/2019.</p> <p>Reunión Directora de defensoría y defensoría de Pueblos Indígenas 20/02/2019.</p> <p>Reunión Directora de defensoría y defensoría de personas Migrantes 20/02/2019.</p> <p>Reunión articulación de despachos con asesoras de los tres despachos 20/02/2019.</p>	
--	--	---	--

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

8	Otras que designe el Procurador para el buen funcionamiento de la Institución.	<p>Elaboración agenda Foro "Protección de los Derechos de las Mujeres desde una Perspectiva de la Interseccionalidad" 18/febrero/2019.</p> <p>Revisión Encuesta Telesecundaria Cronograma escuela de derechos humanos 01/02/2019, 07/02/2019, 18/02/2019 y 20/02/2019.</p> <p>Revisión Reglamento de la escuela de Derechos humanos 08/02/2019, 15/02/2019 y 20/02/2019.</p>	Archivo 8
---	--	--	-----------

LUGAR Y FECHA: Guatemala 28 de febrero 2019.

FIRMA DEL ASESOR:



SUPERVISOR

  
Lcda. Miriam Catarina Roquel Chávez  
Procuradora Adjunta I  
Procurador de los Derechos Humanos



Vo.Bo. PROCURADOR:

  
Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: mensual PERÍODO DEL INFORME: febrero del 2019  
 TIPO DE SERVICIO: profesionales NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-003-2019  
 NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: Maria Victoria López Guevara

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Participar en reuniones ejecutivas y giras de trabajo con el señor Procurador.	Memoria de reuniones ejecutivas del señor Procurador.	Informe de reuniones ejecutivas del señor Procurador.
2.	Revisar y analizar el proyecto de resolución de procedimientos administrativos disciplinarios.	Revisión y análisis de proyectos de resolución de procesos administrativos disciplinarios.	Informe de resolución de procesos disciplinarios revisados y analizados.
3.	Asesorar en temas de acceso a la información pública.	Respuesta a solicitudes trasladadas por la Unidad de Información Pública	Informe de Asesoramiento de solicitudes de información pública.
4.	Asesorar y dar acompañamiento a otras funciones de control interno que le sean requeridas en cumplimiento a los objetivos y desarrollo institucional.	a) Asesorar al Procurador en la elaboración de oficios dirigidos a entidades del Estado, instituciones privadas y personas particulares, como cumplimiento a compromisos adquiridos en actividades, así como su respectivo seguimiento;  b) Asesorar al Procurador en elaboración de memorándums para	Informe de asesoría y acompañamiento en funciones de control interno requeridas para el cumplimiento a los objetivos y desarrollo Institucional.

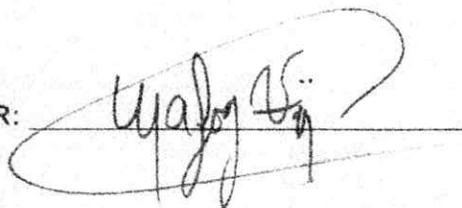


## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

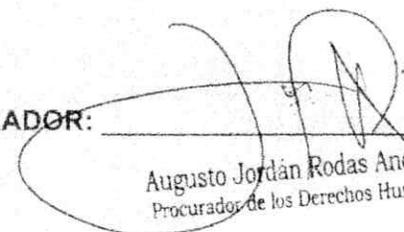
		ejecución y seguimiento de disposiciones tomadas por él.	
5.	Asesorar en la mejora de la agenda y planes de trabajo del Procurador de los Derechos Humanos, en comunicación con el personal del Despacho Superior.	a) Asesorar al Procurador en la calendarización y organización de eventos, citas, actividades, convocatorias y reuniones dirigidas a la Institución del Procurador de los Derechos Humanos.	Informe de asesoría en actividades y planes de trabajo del señor Procurador.

LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero del 2019

FIRMA DEL ASESOR:



Vo.Bo. PROCURADOR:



Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: FEBRERO 2019

TIPO DE SERVICIO: Profesionales NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-004-2019

NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: Karina Zaydé Fuentes Chín de Bran

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Realizar actividades de asesoramiento y de articulación a nivel operativo entre el Despacho del Procurador de los Derechos Humanos y de los Procuradores Adjuntos, para la mejora en las agendas y planes de trabajo con base en el Plan Estratégico Institucional del Procurador de los Derechos Humanos 2017-2022	Listado de actividades del mes de febrero	Listado de asistencia, reunión semanal
2.	Participar en la discusión y revisión de documentos, opiniones, informes, planes, proyectos, protocolos a requerimiento del Procurador de los Derechos Humanos y/o que requieran coordinación con los despachos del Procurador y los Procuradores Adjuntos	Revisión y seguimiento plan IAC 2019 Ruta y mecanismos Congreso de la República, cronograma de actividades.	Lista de asistencia Agenda de reuniones
3.	Elaborar informes a solicitud del Procurador de los Derechos Humanos, que requieran la coordinación entre los Despachos del Procurador y los Procuradores Adjuntos	Elaboración de plantillas	Listado plantillas
4.	Dar asesoría, proponer y ejecutar acciones de articulación sobre la base del Plan Operativo Anual y líneas estratégicas prioritarias del Procurador de los	Reuniones de seguimiento, monitoreo con las siguientes direcciones:	Lista de asistencia



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

	Derechos Humanos, con las Defensorías, Dirección de Investigación en Derechos Humanos, Dirección Nacional de Auxiliaturas y otras Direcciones que asigne el Procurador, en coordinación con Procuradores Adjuntos	Defensorías Procuración Auxiliaturas Investigación	
5.	Elaborar, revisar y corregir opiniones, presentaciones, ponencias, foros, en materia de derechos humanos para el Procurador de los Derechos Humanos.	Revisión de ponencia, informes a presentar Congreso de la República	Lista de asistencia
6.	Participar en reuniones, capacitaciones, talleres, foros, eventos 2019 cuando sea invitada por el Procurador de los Derechos Humanos o en coordinación con Procuradoras Adjuntas	Reuniones Congreso de la República	Cuadro de reuniones
7.	Otras que designe el Procurador para el buen funcionamiento de la Institución	Revisión de oficios respuesta para el Congreso de la República	Listado de solicitudes congreso

j. LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero, 2019

l. FIRMA DEL ASESOR:



m. Vo.Bo. PROCURADOR:



Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: Febrero de 2019  
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-005-2019  
 NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: ROBERTO SAMUEL SOLÓRZANO HERNÁNDEZ

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	En el marco de la asesoría legal, apoyar en la elaboración de dictámenes, opiniones, resoluciones y memoriales	Se elaboraron memoriales en los distintos procesos judiciales en los que tiene participación el Procurador de los Derechos Humanos.	Se acompaña digital de los memoriales trabajados.
2.	Presentar acciones de amparos	Se elaboraron y presentaron amparos solicitados por el Procurador de los Derechos Humanos	Se acompaña digital de amparos presentados
3.	Evacuar audiencias dentro de los plazos establecidos en la ley	Se presentaron memoriales de evacuación de audiencias con plazo	Se acompaña digital de los memoriales presentados
4.	Actualizar la base de datos para el correcto control de procesos judiciales	Se actualizó la base de datos	Se acompaña base de datos actualizada
5.	Revisar, Analizar y asesorar en relación a las acciones legales pertinentes para cada proceso judicial	Se revisaron y analizar memoriales para las acciones 100% de las actividades mensuales legales en las que se tuvo participación.	Se acompaña digital de los memoriales presentados

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

6.	Todas las actividades que se requieran para cumplir con los objetivos institucionales	Se dio acompañamiento al Procurador de los Derechos Humanos en audiencias públicas	Se acompaña evacuación escrita
----	---	--	--------------------------------

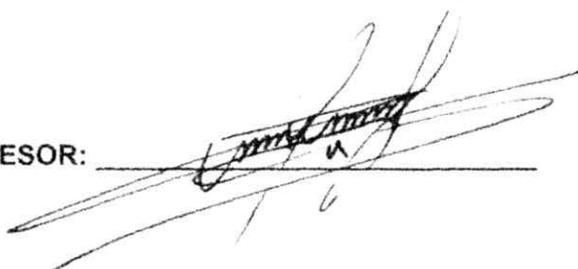
LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero de 2019

SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

*Marta Aída Barrios Rojas*  
Marta Aída Barrios Rojas  
Coordinadora Asesoría Jurídica  
Procurador de los Derechos Humanos



FIRMA DEL ASESOR: \_\_\_\_\_



Vo.Bo. PROCURADOR: \_\_\_\_\_

*Augusto Jordán Rodas Andrade*  
Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: Mensual

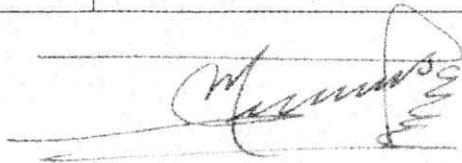
PERÍODO DEL INFORME: Febrero de 2019

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-006-2019

NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: Marlon Josué Barahona Catalán

ORDEN	ACTIVIDADES SEGUN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Brindar asistencia jurídica y legal y responder a los requerimientos que le sean formulados	<p>Estudio y Análisis de caso concreto de recurso de revisión en régimen disciplinario</p> <p>Revisión de requerimiento de acceso a información pública</p>	<p>Memorando PDH-0255-31/Ene/19-AJRA-mvlg</p> <p>Memorando PDH-0287-05/Feb/19-AJRA-mgma</p>
2.	Realizar análisis y atender consultas legales en materia Constitucional	<p>Reunión para análisis de argumentos a presentar en día para la vista en proceso de amparo</p> <p>Reunión para análisis de caso concreto de amparo para evacuar audiencia</p> <p>Preparación de argumentos para evacuar vista en proceso de amparo</p> <p>Análisis de amparo provisional decretado, para establecer posible necesidad de promover asistencia judicial para la debida ejecución de lo resuelto</p>	<p>Requerimiento directo</p> <p>Requerimiento directo</p> <p>Requerimiento directo</p> <p>Requerimiento directo</p>

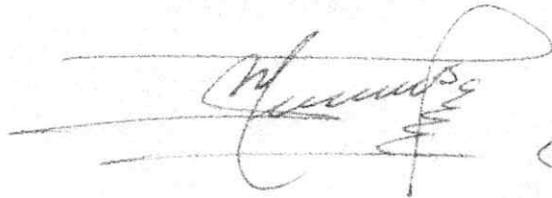


Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		Revisión de argumentos para hacerse valer en amparo promovido por la reducción de presupuesto de la Institución del PDH	Requerimiento directo
3.	Brindar asesoría legal para la toma de decisiones de las autoridades promoviendo el fortalecimiento Institucional	<p>Reunión con Procuradora Adjunta II y Asesores, para análisis de procedimientos internos</p> <p>Reunión para análisis de proyecto de Acuerdo de viáticos</p> <p>Estudio y análisis de anteproyecto de acuerdo para la regulación de le viáticos</p> <p>Reunión con Auditora Interna y Asesora para análisis del proyecto de Acuerdo de Viáticos</p> <p>Revisión de observaciones efectuadas al proyecto de acuerdo de viáticos</p>	<p>Correo electrónico</p> <p>Requerimiento directo</p> <p>Requerimiento directo</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Requerimiento directo</p>
4.	Participar y dar acompañamiento legal a los procesos de elaboración y revisión de propuestas de políticas, planes, proyectos, resoluciones y otras normas.	<p>Revisión de proyecto de procedimiento para tratamiento de insumos desechables</p> <p>Reunión para análisis del proyecto de acuerdo para tratamiento de insumos desechables</p>	<p>Memorando PDH-0290-05/Feb/19-AJRA-mgma</p> <p>Requerimiento directo</p>
5.	Participar como asistente en mesas de trabajo a solicitud del Procurador de los Derechos Humanos.	Sin movimiento	Sin movimiento
6.	En el marco de la asesoría legal, elaborar y apoyar la	Sin movimiento	Sin movimiento



Augusto Jordán Rojas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos

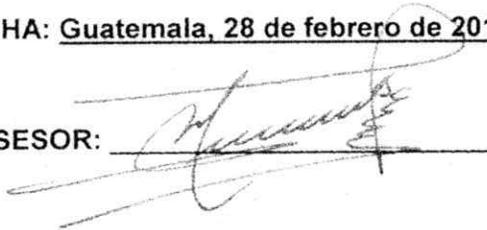


## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

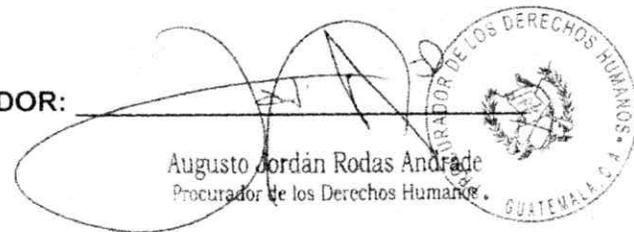
	elaboración de dictámenes, opiniones, proyectos de declaración pública, en casos controversiales		
7.	Prestar servicios notariales cuando le sean requeridos, siempre en el marco del mandato del Procurador de los Derechos Humanos	Elaboración de carta poder para autorizar a empleado de la Institución para usar vehículo fuera del territorio nacional	Memorando PDH-0279-04/Feb/19-AJRA-mgma
8.	Otras que sean asignadas por el Procurador de los Derechos Humanos con la finalidad de lograr los objetivos institucionales	Sin movimiento	Sin movimiento

LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero de 2019

FIRMA DEL ASESOR:



Vo. Bo. PROCURADOR:



Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos





## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

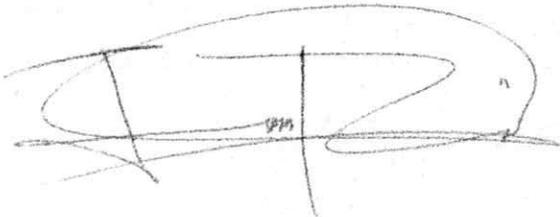
	conformidad con el nuevo Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Procuraduría de los Derechos Humanos, Acuerdo SG-116-2018	<p>reglamento de viáticos que ya ha quedado inaplicable según los cambios.</p> <p>2. Reuniones finales con tema reglamento dada de baja, con asesor Marlon Barahona.</p>	
4.	Elaboración de proyectos administrativos. Como revisión y elaboración de acuerdos y resoluciones del procurador y convenios interinstitucionales.	<p>1. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-028-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>2. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-029-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>3. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-030-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>4. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-031-</p>	<p>1. Proyecto de Acuerdo SG-028-2019.</p> <p>2. Proyecto de Acuerdo SG-029-2019.</p> <p>3. Proyecto de Acuerdo SG-030-2019.</p> <p>4. Proyecto de Acuerdo SG-031-2019.</p> <p>5. Proyecto de Acuerdo SG-032-2019.</p> <p>6. Proyecto de Acuerdo SG-033-2019.</p> <p>7. Proyecto de Acuerdo SG-034-2019.</p> <p>8. Proyecto de Acuerdo SG-035-2019.</p> <p>9. Proyecto de Acuerdo SG-036-2019.</p>



M.A. Claudia Lavinia Figueroa Perdomo  
Secretaria General  
Procuraduría de los Derechos Humanos

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		<p>2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>5. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-032-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>6. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-033-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>7. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-034-2019 y la revisión del expediente con que se realizó el acuerdo.</p> <p>8. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del Procurador SG-035-2019.</p> <p>9. Redacción, Revisión, observaciones, del Acuerdo del</p>	
--	--	--	--




*[Handwritten Signature]*  
 M.A. Claudia Lavinia Figueroa Perdomo  
 Secretaria General  
 Procuraduría de los Derechos Humanos

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		Procurador SG-036-2019.	
5.	Dar acompañamiento a la Secretaría General a las reuniones con las unidades administrativas en las que se requieran proponer cambios estratégicos derivado de la aplicación del nuevo Reglamento Acuerdo SG-116-2018.	1. Reuniones con personal para definir proyecto con GIZ.	1. Listas de asistencia.
6.	Formulación de proyectos de mejora administrativa-jurídica.	Sin Movimiento.	Sin Movimiento.
7.	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Procuraduría de los Derechos Humanos.	1. Revisión de documentación que ingresa a Secretaría General. 2. Revisión de Manual de Organización y Funcionamiento.	1. Solamente revisión. 2. Documento con comentarios.
8.	Apoyo con la elaboración de investigaciones para implementar mejoras a los procesos administrativos que realiza la Secretaría General.	1. Análisis del procedimiento sobre control y suministro de combustible, que se apegue al nuevo Reglamento. 2. Investigación sobre Secretarías Generales de instituciones de Derechos Humanos de países extranjeros.	1. Documento con análisis y propuestas para el nuevo reglamento de control y suministro de combustible. 2. Documento con Investigación sobre funciones de las secretarías.
9.	Cualquier otra actividad asignada por la Secretaría General del Procurador de los Derechos Humanos.	1. Apoyo con la preparación de ponencia <b><u>"Incorporación de la perspectiva de género en las políticas y normas"</u></b>	1. Documento con ponencia preparada.



M.A. Claudia Lavinia Figueroa Perdomo  
 Secretaria General  
 Procuraduría de los Derechos Humanos

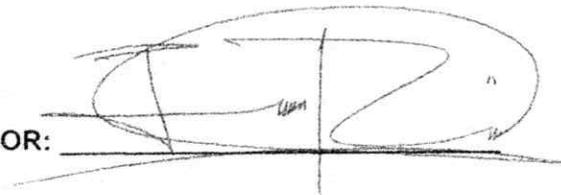
## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		<u>relacionadas con empresa y derechos humanos, incluido el Plan Nacional de Acción.</u> Correspondiente a actividad a realizarse en Estado de México.	
10.	Realizar opiniones jurídicas varias a requerimiento del Procurador de los Derechos Humanos y/o Secretaría General.	Sin Movimiento.	Sin Movimiento.
11.	Apoyo y brindar asesoría en cualesquiera otras actividades asignadas por la Secretaría General.	Sin Movimiento.	Sin Movimiento.

LUGAR Y FECHA: Guatemala 28, febrero de 2019

SUPERVISOR: M.A. Claudia Lavinia Figueroa Perdomo  
Secretaria General  
Procuraduría de los Derechos Humanos

FIRMA DEL ASESOR:



Vo.Bo. PROCURADOR:

Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Correspondientes del 18 al 28 de febrero de 2019

TIPO DE SERVICIO: Técnicos

NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-010-2019

NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: José Fernando Coyoy Batres

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Digitalización y control de expedientes, información y documentación administrativa propia de la Unidad de Información Pública	Foliación de expedientes de solicitudes de información pública	Expedientes de solicitudes de información pública
2.	Alimentación de Base de datos de control de solicitudes de información pública para la generación de datos estadísticos de tiempos promedio de atención interna y respuesta a los solicitantes.	Sin movimiento	Sin movimiento
3.	Reporte de comunicación de las Dependencias internas	Sin movimiento	Sin movimiento

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

4.	Otras actividades requeridas para el cumplimiento de las atribuciones encomendadas al Procurador de los Derechos Humanos en su calidad de sujeto obligado en torno a la Ley de Acceso a la Información Pública	Sin movimiento	Sin movimiento
----	--	----------------	----------------



Licda. Aricel del Rosario Carballo Corado  
Jefa de la Unidad de Información Pública  
Procurador de los Derechos Humanos

j. LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero de 2019

k. SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

l. FIRMA DEL ASESOR: \_\_\_\_\_

m. Vo.Bo. PROCURADOR: \_\_\_\_\_

Augusto Jordán Rodas Andrade  
Procurador de los Derechos Humanos



## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

### INFORME RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

TIPO DE INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: del 18 al 28 de febrero  
 TIPO DE SERVICIO: Técnico NÚMERO DE CONTRATO: PDH-029-009-2019  
 NOMBRE COMPLETO DEL ASESOR: Luis Eduardo Marroquín Godoy

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	Proporcionar asesoría técnica y presentar recomendaciones en materia de comunicación estratégica y libertad de prensa.	Sin movimiento	Sin movimiento
2.	Servir de enlace entre la Procuraduría de los Derechos Humanos con los propietarios y directivos de medios informativos y de comunicación, escritos, televisivos, radiales y digitales.	Permanente	Sin medio de verificación
3.	Asistir a reuniones requeridas por el Procurador de los Derechos Humanos, Secretaría General, Procuradores adjuntos y la Directora de Comunicación Social.	Reunión con el Procurador de los Derechos Humanos, Secretaria General y Directora de Comunicación Social, para definir estrategias de comunicación de la agenda mensual de actividades	Procurador de los Derechos Humanos. Secretaría General Directora de Comunicación Social.  PLANIFICACIÓN 2019 DCS

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

		relacionadas a los derechos humanos. Reunión con el Procurador de los Derechos Humanos, Secretaria General, Procuradoras adjuntas y Directora de Comunicación Social, para presentar la agenda de actividades del mes de marzo 2019, para aprobación.	Procurador de los Derechos Humanos. Secretaria General Directora de Comunicación Social.
4.	Analizar situaciones sobre libertad de prensa y crisis.	Denuncia de agresión del periodista gráfico José Luis Pos de elPeriodico, por parte de los organizadores de la Asamblea del Partido de Avanzada Nacional (PAN)	Publicaciones de prensa
5.	Realizar análisis de coyuntura y presentarlos a personal de la Dirección de Comunicación Social.	Sin movimiento Se presentará al inicio de marzo	Sin movimiento
6	Apoyar a la Dirección de Comunicación Social para realizar un plan de comunicación estratégica.	En proceso de definición estratégica institucional	Sin medio de verificación
7	Realizar mapas de riesgo por temas de coyuntura mediática.	En proceso	Monitoreo de medios
8	Capacitar a personal de la Dirección de Comunicación Social en materia de comunicación estratégica y libertad de prensa.	Sin movimiento	Sin movimiento

## PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS

8	Apoyar en lo que sea requerido por el Procurador de los Derechos Humanos o la Directora de Comunicación Social.	Sin movimiento	Sin movimiento
9	Cualquier otra actividad asignada por el Procurador de los Derechos Humanos o la Directora de Comunicación Social.	Sin movimiento	Sin movimiento

LUGAR Y FECHA: Guatemala, 28 de febrero de 2019

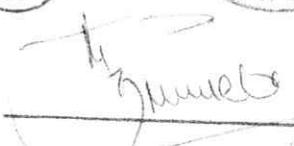
FIRMA DEL ASESOR: 

SUPERVISOR:

  
 Lidia Lesyia Josefine Siquiera  
 Directora de Comunicación Social  
 Procurador de los Derechos Humanos  
 C. A.



Vo.Bo. PROCURADOR:

  
 Miriam Catarina Roquel Chávez  
 Procurador de los Derechos Humanos en Funciones  
 Procurador de los Derechos Humanos

