



¡Para que los derechos humanos sean una vivencia para todos!

Informe de Supervisión de Portal Electrónico del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Sobre publicación de la Información Pública de Oficio según la Ley de Acceso a la Información Pública

Secretaría de Acceso a la Información Pública

Guatemala, febrero de 2019

@PDHgt   

www.pdh.org.gt

 12 av. 12-54 zona 1

 PBX.: 2424-1717

Contenido

Introducción.....	2
Ficha Técnica:.....	3
Objetivos de la supervisión:	3
Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:	3
Criterios de cumplimiento:	5
Nivel de Cumplimiento:	5
Rango de cumplimiento:.....	6
Conclusiones:.....	6
Recomendaciones:.....	6

Introducción

La **Constitución Política de la República de Guatemala** establece con absoluta claridad la publicidad de los actos de la administración pública y la información en su poder, así como el Derecho de Petición. Para desarrollar estos derechos y obligaciones se aprueba en el año 2008 la **Ley de Acceso a la Información Pública** -LAIP-.

La Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, contenida en el Decreto 57-2008 del Congreso de la República, atribuye al **Procurador de los Derechos Humanos** la calidad de autoridad reguladora en esta materia. Además, por su naturaleza de derecho fundamental este tema corresponde al mandato constitucionalmente establecido al Procurador, en sintonía con la facultad de supervisar la administración pública.

Con el objeto de apoyar en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Título Tercero, Capítulo Primero de Ley de Acceso a la Información Pública, el Magistrado de Conciencia creó la **Secretaría de Acceso a la Información Pública**. La Secretaría fiscaliza el tratamiento de las solicitudes que reciben los sujetos obligados, así como el cumplimiento de las obligaciones de transparencia a través de la publicación de información clara y oportuna de acuerdo con los principios de máxima publicidad, gratuidad, sencillez y celeridad. Como ente regulador supervisa a través de visitas a los sujetos obligados y de portales electrónicos que la información de oficio esté disponible, y que se atiendan las solicitudes y los recursos de revisión de acuerdo con la ley.

El presente informe de supervisión para verificación del cumplimiento de lo establecido en LAIP, incluye hallazgos y recomendaciones al **Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación** dependencia del **Organismo Ejecutivo**, en relación al cumplimiento de la Información de Oficio establecida en los artículos 10 y 11 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Ficha Técnica:

Sector: Organismo Ejecutivo

Entidad: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Tipo de Supervisión: Portal Electrónico

Página Web: <https://www.maga.gob.gt>

Artículos aplicables: 10 y 11

Fecha de la supervisión: 06-01-2019

Supervisor: Rubén Francisco Lima Barillas

Nivel de Cumplimiento: 35.37%

La supervisión del portal electrónico se realizó por personal especializado de la Secretaría de Acceso a la Información, verificando la Publicación de la Información Pública de Oficio con base en los artículos 10 y 11 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y se realizó por medio de internet en las instalaciones de la Procuraduría de los Derechos Humanos ubicada en la 12 avenida 12-72 Zona 1, Ciudad de Guatemala.

Objetivos de la supervisión:

Objetivo General:

Verificación de la Información Pública de Oficio en los portales electrónicos con base en los artículos 10, y 11 aplicables a entidades del Organismo Ejecutivo de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Objetivos Específicos:

- Que la información pública de oficio se publique conforme los requerimientos específicos de cada numeral observando siempre los principio de sencillez y celeridad, transparencia y máxima publicidad;
- Que la información se encuentre siempre actualizada de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la LAIP en un plazo no mayor de treinta días después de producirse un cambio.
- Verificar la publicación de otra información (artículo 10, numeral 29) que sea de interés para los sujetos activos, atendiendo los principios de transparencia y máxima publicidad.
- Que la información publicada se encuentre en formatos que permitan la reutilización de la misma.

Principales hallazgos de la supervisión del portal electrónico:

En cuanto a la publicación de la información pública de oficio que establece la Ley de Acceso a la Información Pública en los **artículos 10 y 11** se encontraron los siguientes incumplimientos:

Artículo 10:

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Estructura orgánica	Si	
	Funciones de las dependencias	Si	
	Marco normativo	Si	
2	Directorio de la entidad	Si	
3	Directorio de empleados	Parcial	La información de los meses de octubre, noviembre y diciembre no descarga.
4	Remuneraciones	Parcial	La información de los meses de octubre, noviembre y diciembre no descarga. Falta la información del renglón 081 y el subgrupo 18.

5	Misión	Si	
	Objetivos	Si	
	Plan operativo anual	Si	
	Resultados del POA	No	Falta la información de los resultados del POA, por lo que como resultados se debe publicar la información de los avances de POA y el informe final de POA.
6	Manuales	Si	
7	Presupuesto	No	La información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
	Programas presupuestarios	No	
	Modificaciones y transferencias	No	
8	Ejecución Presupuestaria	No	La información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
9	Depósitos con fondos públicos	No	La información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
10	Cotizaciones y licitaciones de programas	N/A	
11	Contratación de bienes y servicios	No	La información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
12	Viajes nacionales	No	En relación a viajes nacionales no publicación información y si tiene ejecución en los renglones relacionados 133-VIÁTICOS EN EL INTERIOR; 136-RECONOCIMIENTO DE GASTOS; 141-TRANSPORTE DE PERSONAS.
	Viajes internacionales	No	La información de viajes al exterior está actualizada hasta junio 2018.
13	Inventario de bienes muebles	No	La información de bienes muebles está actualizada hasta junio-2018.
	Inventario de bienes inmuebles	No	La información sobre los bienes inmuebles está hasta febrero 2018.
14	Contratos de mantenimiento	No	La información está actualizada hasta abril 2018.
15	Subsidios	No	No tiene información sobre subsidios.
	Becas	No	No tiene información sobre becas.
	Transferencias	No	Tiene información sobre las trasferencias a otras entidades pero faltan los criterios de acceso y está actualizada hasta el mes de junio.
16	Contratos, licencias y concesiones	No	Tiene información publicada pero según los archivos está actualizada hasta el mes de febrero 2018.
17	Empresas precalificadas	No	En este apartado tiene publicada la misma información del numeral 16.
18	Obras en ejecución o ejecutadas	N/A	Indican que no les aplica con nota de fecha 21 de febrero 2018 por lo cual se deberá actualizar la nota para el año 2019.
19	Contratos de arrendamiento	No	La información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
20	Cotizaciones y licitaciones	No	La información está actualizada hasta abril 2018.
21	Fideicomisos con fondos públicos	Parcial	La información está actualizada hasta el mes de agosto 2018, que fue la fecha en que se realizó el último monitoreo de seguimiento por parte de PDH.
22	Compras directas	No	Publica un reporte de SIGES que agrupa las compras por proveedor y no detalla las compras, por lo que se recomienda elaborar un reporte que contenga fecha de la compra, descripción, proveedor y monto. Aparte de esto la información está actualizada hasta el mes de junio 2018.
23	Auditorías	Si	
26	Funcionamiento de archivo	No	La última publicación tiene fecha 15 de marzo 2017 por lo que falta el informe correspondiente al año 2018.
27	Índice de la información	Si	

	clasificada		
28	Pertenencia sociolingüística	No	Tiene publicado un cuadro estadístico del año 2017 en el que se detalla en dos clasificaciones: Idioma español y Otros idiomas o idiomas mayas pero no se detalla su pertenencia sociolingüística, y no constituye un informe como lo requiere la ley, y corresponde solo a la UIP y no a toda la institución.
29	Otra información	Si	

Artículo 11

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Ejercicio de su presupuesto	No	La información está actualizada hasta junio 2018.
2	Listado de asesores	No	No tiene fecha de actualización pero según las propiedades del documento fue elaborado en abril 2018.
3	Informe de gastos y viáticos al exterior	No	Está actualizado hasta junio 2018 y en el formato le falta los logros alcanzados.

Sobre los principios

Numeral	Información	Cumplimiento	Hallazgo
1	Que el portal electrónico sea de fácil acceso a los usuarios	Si	
2	Que la información se ubique de forma ordenada	Si	
3	Que los formatos utilizados sean comprensibles y los programas compatibles	Si	
NIVEL DE CUMPLIMIENTO		35.37%	

Criterios de cumplimiento:

Si = Cuando la información se encuentra completa y actualizada.

Parcial = Cuando la información se encuentra incompleta y/o desactualizada.

No = Cuando la información no se publica o tiene más de seis meses de desactualización.

N/A = (No Aplica o Sin Ejecución) Cuando el sujeto obligado publica en el portal electrónico una justificación técnica y/o legal indicando los motivos por los cuales no genera dicha información.

Nivel de Cumplimiento:

Posterior a la aplicación de la boleta de supervisión, se obtiene la totalidad de elementos a evaluar aplicables al sujeto obligado, el nivel de cumplimiento (**NC**) se calcula con la siguiente fórmula:

FORMULA:	$NC = \frac{S+(P*\frac{1}{2})}{T-na} *100$
SIMBOLOGÍA:	<p>S = Si</p> <p>N = No</p> <p>P = Parcial</p> <p>na = No aplica</p> <p>T = Total elementos a evaluar</p> <p>$\frac{1}{2}$ = Medio punto</p> <p>100 = Para elevar a porcentaje</p> <p>NC = Nivel de cumplimiento</p>

Esta operación da como resultado el Nivel de Cumplimiento (NC) del Sujeto Obligado, en cuanto a la publicación de información de oficio a través de portales electrónicos.

La calificación antes de elevar sobre 100 el resultado final se puede interpretar como:

SI	= 1 Punto
NO	= 0 puntos
PARCIAL	= Medio punto
NO APLICA	= Se exime de los elemento a evaluar

Rango de cumplimiento:

Para determinar el nivel de cumplimiento del sujeto obligado supervisado se toma en cuenta la modalidad de semáforo, asignando para esto los siguientes rangos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RANGO DE CUMPLIMIENTO	MODALIDAD DE SEMÁFORO
Aceptable	85.00 - 100.00	VERDE
Bajo	60.00 - 84.99	AMARILLO
Deficiente	0.00 - 59.99	ROJO

Conclusiones:

Tiene un cumplimiento deficiente de la información pública de oficio de acuerdo con la metodología manejada y explicada en el apartado anterior. Por lo tanto es importante que se atiendan los hallazgos presentados en la tabla contenida en este informe para lograr alcanzar el cumplimiento total del mismo.

Puesto que, la totalidad de aspectos son exigidos por la Ley y constituyen la información mínima que debe estar publicada y disponible en las unidades de información pública para consulta de los interesados.

La puntuación asignada es indicativa y tiene como propósito conocer el grado de cumplimiento y se deben atender las deficiencias con prontitud ya que la Ley exige el 100% de cumplimiento, es decir la totalidad de aspectos deben publicarse de oficio.

Recomendaciones:

- El cumplimiento en general es deficiente, por lo cual es importante tomar las acciones necesarias para la publicación de la información de oficio de los artículos 10 y 11, debiendo establecer un plan de acción que asegure que en el corto plazo la ley será cumplida atendiendo el principio de máxima publicidad.
- La información debe estar actualizada según lo establecido en el artículo 7 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Atendiendo los principios de la Ley, que los formatos utilizados sean comprensibles y los programas compatibles.

A solicitud la Procuraduría de los Derechos Humanos puede proporcionar asistencia técnica y formatos sugeridos para la publicación de la información de oficio.