

CONVOCATORIA No. 7-2023 MIXTA
FECHA DE PUBLICACIÓN 20 DE NOVIEMBRE DE 2023
DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL SIGUIENTE ORDEN:

1. **Carta de interés** dirigida al Procurador de los Derechos Humanos, especificando puesto al que aspira, datos de identificación, dirección para recibir notificaciones, correo electrónico y número telefónico.
2. Currículum Vitae sintetizado con fotografía, actualizado, firma y fecha en su última página;
3. Fotocopia de documento personal de identificación (DPI) legible y vigente, ampliado al 150%
4. Fotocopia de título o diploma de ciclo diversificado de ambos lados con sellos de la Contraloría General de Cuentas –CGC-. (para los puestos que el perfil no requiere título universitario).
5. Fotocopia de título universitario de ambos lados con sellos de la Contraloría General de Cuentas –CGC-. (para los puestos que el perfil lo requiere).
6. Constancia original de colegiado activo, vigente. (Para los puestos que el perfil lo requiere).
7. Fotocopia de certificado de estudios universitarios. (Para los puestos que el perfil lo requiere).
8. Fotocopia de constancias y/o contratos laborales, los cuales deben concordar con los citados en el Curriculum Vitae.
9. Constancia de Inscripción y actualización de datos al Registro Tributario Unificado (RTU), **actualizado 2023**.
10. Constancia de carencia de ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES **vigentes**.
11. Certificación del Registro Nacional de Agresores Sexuales (RENAS) vigente.
12. 2 cartas de referencias personales del año en curso (no familiares en hojas simples, no membretadas)
13. Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos extendida por la -CGC-. (vigente). (Para todos los puestos)
14. Fotocopia de licencia de conducir tipo B para los puestos de piloto y conductor.
15. Fotocopia de licencia de portación de arma de fuego emitida por Digecam (para el puesto de Conductor, Dirección de Seguridad Institucional)

Nota: si sus documentos están por vencer es conveniente presentar los más recientes ya que posteriormente se requerirán en el caso de ser finalista.

INFORMACIÓN IMPORTANTE CONVOCATORIA No. 7-2023 MIXTA FECHA DE PUBLICACIÓN 20 DE NOVIEMBRE DE 2023	
Orientación para aplicar a la vacante:	Para más información de la vacante ingrese a la página WWW.PDH.ORG.GT en el área de OPORTUNIDADES LABORALES.
Lugar, fecha y horario de recepción de expedientes:	<p>SOLAMENTE SE RECIBIRÁ EXPEDIENTE COMPLETO EN DÍAS HÁBILES DEL 21 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2023</p> <p>HORARIO DE RECEPCIÓN: 8:30 a 15:00 horas, en el Departamento de Reclutamiento y Selección de Recursos Humanos de la Procuraduría de los Derechos Humanos (12 avenida 12-54 zona 1 Ciudad de Guatemala).</p>
Condiciones para la recepción de expedientes:	<p>Para ser considerado en el proceso de la plaza vacante deberá cumplir con todos los requisitos. Los documentos deberán presentarse en:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. FÓLDER CON GANCHO 2. ENTREGAR EL EXPEDIENTE EN EL ORDEN QUE SE DESCRIBE, SIENDO LA CARTA AL PROCURADOR LA PRIMERA PÁGINA Y ASÍ SUCESIVAMENTE. 3. EN LA PORTADA DEL FÓLDER ESCRIBIR NOMBRES, APELLIDOS Y PLAZA A LA QUE APLICA (LETRA DE MOLDE) 4. PRESENTAR ÚNICAMENTE DOCUMENTACIÓN SOLICITADA. NO AÑADIR DIPLOMAS DE CURSOS NO REQUERIDOS. 5. ENTREGA PERSONAL (NO ENCOMIENDAS)
Observaciones:	<p><i>Estar consciente que participa en un proceso en el que puede o no ser seleccionado/a, y la recepción de sus documentos no obliga a la Institución a otorgarle un nombramiento o contrato.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Experiencia laboral indispensable y comprobable en sus constancias laborales o contratos de servicios. ➤ No se devolverá expedientes recepcionados. ➤ No se recibirá documentos fuera de los horarios y fechas establecidas por el Departamento de Reclutamiento y Selección de Recursos Humanos. ➤ VER LOS PUESTOS Y SUS REQUISITOS DE ESCOLARIDAD Y EXPERIENCIA MÍNIMA A CUMPLIR EN LAS PÁGINAS SIGUIENTES.

CONVOCATORIA No. 7-2023 MIXTA
FECHA DE PUBLICACIÓN 20 DE NOVIEMBRE DE 2023
 EL PROCURADOR DE LOS DERECHOS HUMANOS
 INVITA A LAS PERSONAS INTERESADAS A PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE
 OPOSICIÓN PARA LOS SIGUIENTES PUESTOS:

NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BASE	REQUISITOS
<p align="center">AUDITOR/A ESPECIALIZADO/A AUDITORIA INTERNA</p>	<p align="center">Q 13,200.00</p>	<p>Licenciatura en Contaduría Pública y Auditoría, con colegiado activo.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Presentar constancias de capacitaciones y/o cursos impartidos por la Contraloría General de Cuentas con vigencia mínima de 3 años de la fecha en que se realiza el proceso de reclutamiento y selección. •Presentar constancia de haber aprobado el curso de capacitación impartido por la Contraloría General de Cuentas, establecido en el Acuerdo Número A-062-2021, relacionado con el Sistema Informático de Auditoría Gubernamental para las Unidades de Auditoría Interna -SAG-UDAI-WEB. <p>Tres años de experiencia laboral en atribuciones relacionadas al puesto.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Conocimiento de la Ley Orgánica y Reglamento de la Contraloría General de Cuentas, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley Orgánica del Presupuesto y su Reglamento. Leyes de Probidad. •Manejo de Sistemas de Información Financiera Gubernamental (SAG-UDAI, SIGES y SICOINDES-WEB). <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Ejecutar las auditorías y revisiones de control de calidad asignadas por el/la Auditor/a Interno/a a través del respectivo nombramiento de auditoría conforme el Plan Anual de Auditoría Interna, aplicando en los encargos de auditoría los principios de economía, eficiencia y eficacia para el cumplimiento de los objetivos institucionales.</p>



PROCURADOR
DE LOS DERECHOS HUMANOS

✉ pdh@pdh.org.gt

📍 12 avenida 12-54 zona 1,
Ciudad de Guatemala C.A.

☎ (502) 2424 1717

<p>CONDUCTOR/A</p> <p>DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES/ DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Q 6,120.00</p>	<p>Título o diploma de ciclo diversificado en carrera de Perito Contador, Bachiller o carrera afín al puesto.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en puestos relacionados a conducción de vehículos automotores.</p> <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Desarrollar actividades de conducción de vehículos automotores cuando sea requerido por el Departamento de Transporte, de acuerdo con las necesidades de la Institución.</p>
<p>PILOTO/A (02 PLAZAS)</p> <p>DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES/ DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Q 6,120.00</p>	<p>Título o diploma de ciclo diversificado en carrera de Perito Contador, Bachiller o carrera afín al puesto.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en puestos relacionados a conducción de vehículos automotores.</p> <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Desarrollar actividades de conducción de vehículos automotores cuando sea requerido por el Departamento de Transporte, de acuerdo a las necesidades de la Institución siguiendo los cronogramas de comisiones y traslados programado por el/la Jefe/a Inmediato/a Superior.</p>
<p>TÉCNICO/A DE DEPARTAMENTO</p> <p>DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE PROYECTOS/ DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES</p>	<p>Q 9,890.00</p>	<p>Tercer año aprobado en carrera universitaria de Licenciatura en Ciencias Sociales, Ciencias Jurídicas y Sociales, Ciencias Económicas o carrera afín al puesto.</p> <p>Tres años experiencia laboral en atribuciones relacionadas al puesto.</p> <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Realizar las acciones necesarias para cumplir con de los objetivos del Departamento y de la Dirección, en cumplimiento del mandato constitucional del Procurador de los Derechos Humanos, de conformidad con los lineamientos, directrices, normativa y demás instrumentos aplicables.</p>



PROCURADOR
DE LOS DERECHOS HUMANOS

✉ pdh@pdh.org.gt

📍 12 avenida 12-54 zona 1,
Ciudad de Guatemala C.A.

☎ (502) 2424 1717

<p>PROFESIONAL DE DEPARTAMENTO</p> <p>DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y EVALUACIÓN/ DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL</p>	<p>Q 13,200.00</p>	<p>Licenciatura en Ciencias Económicas, Licenciatura en Ciencias Sociales, Licenciatura en Administración Pública, Licenciatura en Psicología Industrial/Organizacional, Licenciatura en Administración de Recursos Humanos, Ingeniería Industrial/Administrativa o carrera afín al puesto con colegiado activo.</p> <p>Tres años de experiencia laboral en atribuciones relacionadas al puesto.</p> <p>OBJETIVO DEL PUESTO: Brindar asesoría, análisis y propuestas técnicas en materia de monitoreo y evaluación para coadyuvar al cumplimiento del objetivo y funciones establecidas para la Dirección de Planificación y Gestión Institucional en el Reglamento de Organización y Funcionamiento vigente y normativa aplicable.</p>
<p>CONDUCTOR/A (02 PLAZAS)</p> <p>SECCIÓN DE SEGURIDAD EJECUTIVA/ DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL</p>	<p>Q 6,120.00</p>	<p>Titulo o diploma de carrera de Bachiller en Ciencias y Letras o en Administración de Empresas, Perito Contador o Secretaria.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en atribuciones relacionadas al puesto.</p> <ul style="list-style-type: none">•Conocimientos comprobables en seguridad y ejecutiva y seguridad de instalaciones.•Conocimientos comprobables en primeros auxilios.•Conocimiento en manejo de vehículos•Conocimiento en manejo de armas, contar con arma propia y licencia vigente extendida por la Digecam <p>OBJETIVO DEL PUESTO: Ejecutar acciones en materia de conducción de vehículos de la Sección de Seguridad Ejecutiva de conformidad con los protocolos y procedimientos establecidos y emanados por la Institución.</p>
<p>ANALISTA DE DEPARTAMENTO</p> <p>DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE SISTEMAS/ DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</p>	<p>Q 9,890.00</p>	<p>Cuarto año aprobado de Licenciatura o Ingeniería en Sistemas, Informática y Ciencias de la Computación, Licenciatura en Administración de Sistemas de Información, Licenciatura en alguna rama de Sistemas, Informática, Ciencias de la Computación o carrera afín.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en el área de desarrollo de aplicaciones web.</p> <p>Conocimientos en:</p>



PROCURADOR
DE LOS DERECHOS HUMANOS

✉ pdh@pdh.org.gt

📍 12 avenida 12-54 zona 1,
Ciudad de Guatemala C.A.

☎ (502) 2424 1717

		<ul style="list-style-type: none">•Conocimientos de PHP y MySQL•Maquetación: HTML 5 y CSS3•Conocimientos de la programación responsiva•Programación del lado del cliente: JavaScript y JQuery•Conocimientos básicos de Bootstrap•Flash•Conocimientos de SEO, De preferencias <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Desarrollar aplicaciones y dar mantenimiento a las ya existentes usadas en la Institución, haciendo uso de las herramientas y metodologías adecuadas, con el fin de satisfacer los requerimientos de la información.</p>
<p>CARPINTERO/A</p> <p>DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES/ DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>Q 5,520.00</p>	<p>Título o diploma de ciclo diversificado.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en trabajo relacionado a la carpintería.</p> <ul style="list-style-type: none">•Conocimientos en carpintería. <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Proveer servicios de carpintería en cuanto a reparaciones y adecuación de mobiliario, relacionado a su especialidad y conocimiento operativo.</p>
<p>SECRETARIO/A DE DEFENSORÍA</p> <p>DEFENSORÍA DE LAS PERSONAS DEFENSORAS DE DERECHOS HUMANOS Y PERIODISTAS/ DIRECCIÓN DE DEFENSORÍAS</p>	<p>Q 6,720.00</p>	<p>Título o Diploma de Secretario/a.</p> <p>Dos años de experiencia laboral en atribuciones relacionadas al puesto.</p> <ul style="list-style-type: none">•Conocimiento en Derechos Humanos•Conocimiento de la Constitución Política de la República de Guatemala•Conocimiento del mandato del Procurador de los Derechos Humanos <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Brindar servicio secretarial a la Defensoría correspondiente para el manejo y agilización de la correspondencia de ingreso o salida que amerite.</p>

<p>SUPERVISOR/A (5 PLAZAS)</p> <p>SECCIÓN DE SUPERVISIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS/ SECRETARÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA</p>	<p>Q7,200.00</p>	<p>Cierre de pensum en carrera universitaria de Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales o carrera afín al puesto.</p> <p>4 años de experiencia laboral en la administración pública, preferiblemente en puestos de supervisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de la Ley de Acceso a la Información y leyes conexas <p>OBJETIVO DEL PUESTO:</p> <p>Realizar las supervisiones a los sujetos obligados en relación al cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------